

**Pflegeanleitung zur Selbstpflege der Printanzeige
für das Gastgeberverzeichnis 2021 der
Hochschwarzwald Tourismus GmbH**

Einleitung:

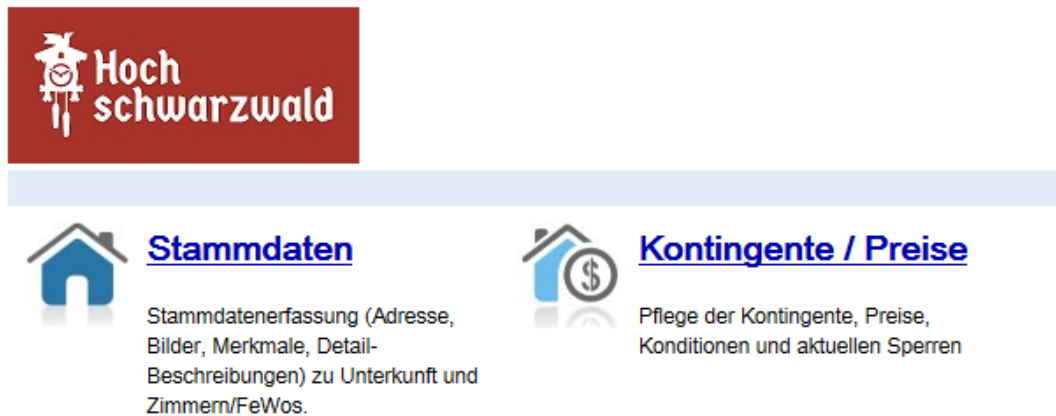
Bitte beachten Sie, dass bevor Sie die Anzeige für den Katalog online in **Toubiz** erstellen können, zunächst alle relevanten Daten im Pflegesystem **T-Manager** gepflegt werden müssen.

Nachfolgend nochmal die wichtigsten Punkte, welche im T-Manager für die Print-Anzeige gepflegt werden müssen:

1. Login

Melden Sie sich unter <https://tmanager.tomas-travel.com> mit Ihren Zugangsdaten im T-Manager an. Es erscheint folgende Startseite:

[Startseite](#) • [Stammdaten](#) • [Kontingente / Preise](#)



2. Pflege der Stammdaten des Hauses

Klicken Sie auf den Reiter „Stammdaten“ um die Pflegeoptionen für die Stammdaten des Hauses zu pflegen.

[Adresse](#)

[Beschreibungen](#)

[Merkmale](#)

[Lage](#)

[Bilder](#)

[Logo](#)

Bitte kontrollieren Sie alle eingestellten Daten auf ihre Richtigkeit und ändern ggf. die Einstellungen.

Falls Sie neue Bilder für das Gastgeberverzeichnis verwenden möchten, müssen Sie diese unter dem Punkt „Bilder“ hochladen. Bitte beachten Sie, dass alle Bilder, welche Sie im T-Manager hochladen auch online ausgelesen werden.

Das gleiche gilt für ein neues Logo.

3. Pflege der Stammdaten der Leistungen

Testhaus Hochschwarzwald - nicht buchen, (Hinterzarten)

Name:

[Testhaus Hochschwarzwald - nicht buchen, \(Hinterzarten\).](#)

... [Doppelzimmer LIS](#)

... [Einzelzimmer LIS](#)

... [Fewo LIS Typ A](#)

... [Fewo LIS Typ B](#)


[Adresse](#)

[Beschreibungen](#)

[Merkmale](#)

[Lage](#)

[Bilder](#)



Durch Klick auf die jeweilige Leistung kommen Sie zu den Stammdaten der jeweiligen Leistung.

[Leistung](#)

[Konditionen](#)

[Beschreibungen](#)

[Merkmale](#)

[Bilder](#)

Auch hier sollten Sie alle Einstellungen der jeweiligen Leistung überprüfen und ggf. anpassen.

Bilder, welche Sie bei den Leistungen hochladen, können Sie ebenfalls später für die Print-Anzeige verwenden.

4. Pflege der Preise

Klicken Sie auf den Reiter „Kontingente / Preise“



[Kontingente / Preise](#)

Pflege der Kontingente, Preise, Konditionen und aktuellen Sperren

Es öffnet sich folgende Maske:

	APR 17							MAI 17									
	Mo 17	Di 18	Mi 19	Do 20	Fr 21	Sa 22	Su 23	Mo 24	Di 25	Mi 26	Do 27	Fr 28	Sa 29	Su 30	Mo 1	Di 2	Mi 3
Gesamtübersicht aller Kategorien	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
▶ Doppelzimmer LIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
▶ Einzelzimmer LIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
▶ Fewo LIS Typ A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
▶ Fewo LIS Typ B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ÄNDERUNGEN FÜR ZEITRÄUME EINTRAGEN MONATSÜBERSICHT ABRUFEN JAHRESÜBERSICHT ABRUFEN

Einstellungen Wählen Sie aus, welche Informationen angezeigt werden sollen.

KONTINGENTE, PREISE UND ZUSATZINFORMATIONEN BEARBEITEN

Gesamtübersicht aller Kategorien

INFORMATIONEN INNERHALB DER KATEGORIEN

Kontingente Anzahl Buchungen Preise / Zu- und Abschläge

Anreise / Abreise Mindestaufenthalt

Pflegen Sie hier nun die Preise, Konditionen und Verfügbarkeiten bis mindestens **01.02.2022** für jede Leistung.

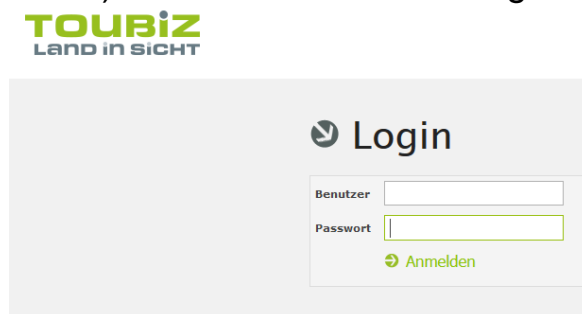
Falls Sie die Preise über einen Channelmanager zu TOMAS senden, benachrichtigen Sie bitte Ihren Anbieter und veranlassen die Übertragung.

Wichtige Info:

Starten Sie erst mit der Erstellung der Anzeige im Toubiz, wenn alle Preise, Stammdaten, Bilder etc. im T-Manager korrekt gepflegt wurden!!!

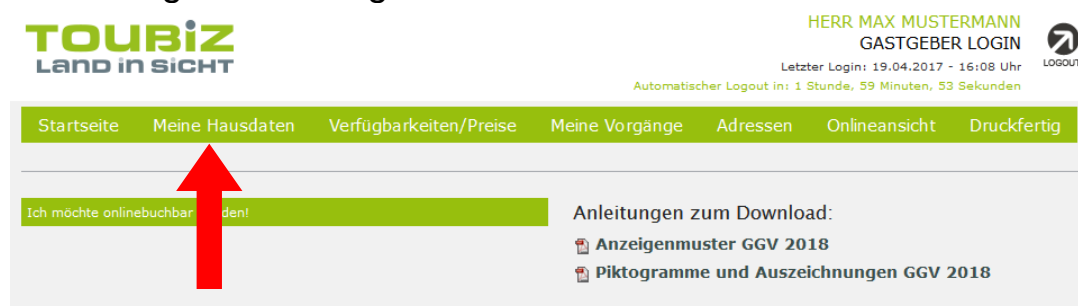
5. Erstellung der Anzeige

Die Anzeige wird, wie in den vergangenen Jahren auch aus dem System „Toubiz“ erstellt. Unter dem Link „pflege.toubiz.de“ (ohne www.) kommen Sie auf die Login-Seite:



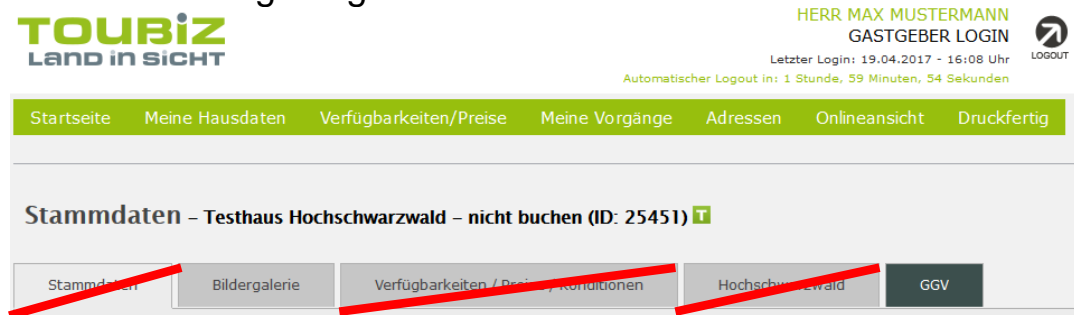
Wichtig: Sollten Sie Ihren Login vergessen haben oder noch keinen Login haben, wenden Sie sich bitte an die örtliche Tourist-Information.

Nach Eingabe des Logins kommen Sie auf die Startseite:



Auf der Startseite können Sie u.a. die Anzeigemuster für das Gastgeberverzeichnis 2021 und deren Eigenschaften einsehen.

Bitte klicken Sie auf „Meine Hausdaten“, um in das folgende Untermenü zu gelangen:



Innerhalb des Untermenüs benötigen Sie lediglich die Reiter „Bildergalerie“ und „GGV“. In allen weiteren Reitern können keine

Daten für Änderungen gepflegt werden, da diese automatisch vom T-Manager an Toubiz übertragen und die bereits vorhandenen Daten in Toubiz überschrieben werden. Sollten Sie Änderungen vornehmen wollen, müssen diese über den T-Manager gepflegt werden.

Den Reiter „Bildergalerie“ benötigen Sie nur, falls Sie die Bilder ausschließlich für das Gastgeberverzeichnis, nicht aber online verwenden möchten. In diesem Fall laden Sie die Bilder in Toubiz hoch. Bilder, die sowohl für das Gastgeberverzeichnis, als auch online verwendet werden sollen, haben Sie bereits im T-Manager hochgeladen (siehe auch Punkt 2 und 3).

In Toubiz stehen Ihnen ebenfalls Bilder aus den vergangenen Jahren weiterhin zur Verfügung.

Stammdaten | Bildergalerie | Verfügbarkeiten / Preise / Konditionen | Hochschwarzwald | GGV

(Zuletzt bearbeitet von Max Mustermann am 13. April 2017 um 14:29 Uhr)

Neues Bild hochladen Keine Datei ausgewählt.

Bildarchiv ←

Hier laden Sie Ihre Bilder für Ihren Zimmer-, Ferienwohnungs- oder Gastronomieeintrag hoch.
Bitte nutzen Sie für Ihren Eintrag **jpg-Dateien** mit **max. 2 MB**. Beachten Sie bitte, dass je nach Dateigröße und Internetverbindung das Hochladen etwas Zeit benötigt.

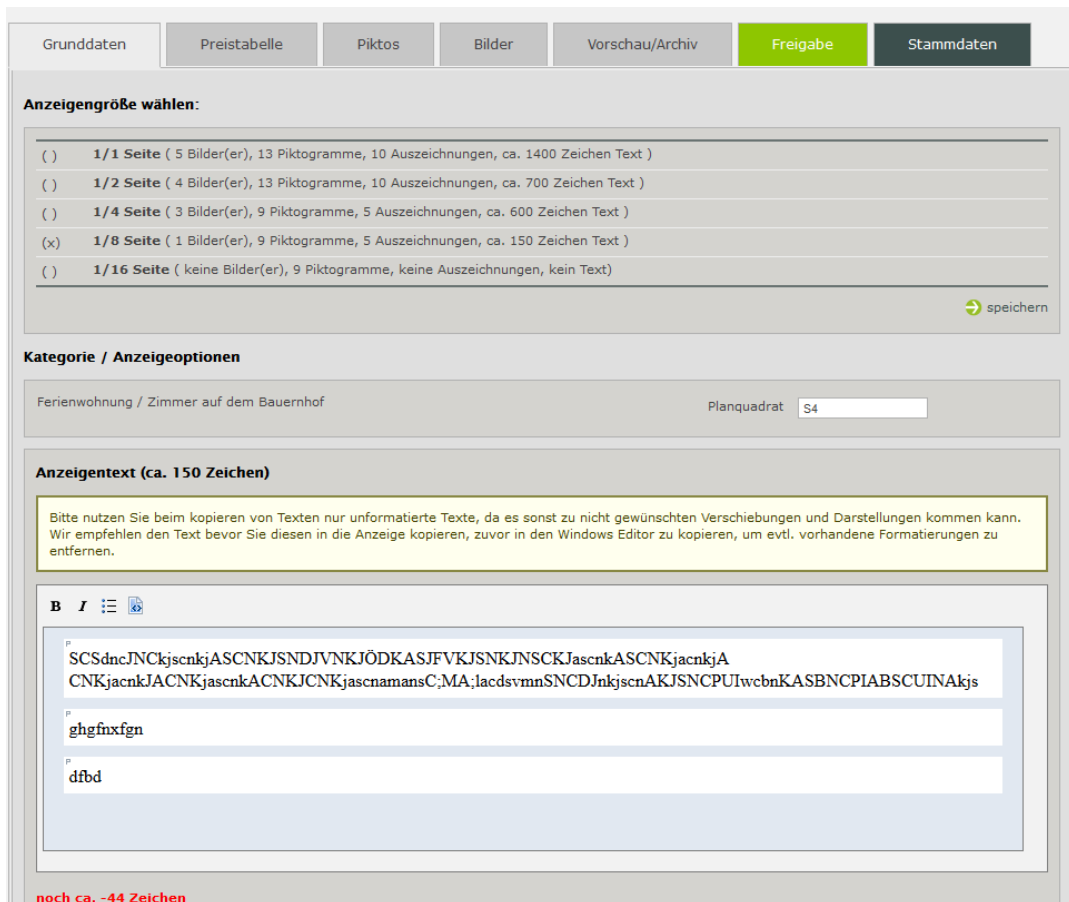
Unser Tipp für Sie:

- Ein einheitliches Format der Bilder (z.B. im Format 4:3) und eine Größe von über 1000 Pixel je Bild zeigt dem Gast harmonisch und gut sichtbar Ihr Objekt.

The image gallery displays 14 thumbnails of various images, including a rabbit, a living room, a 'Nuckkuckanester' logo, a forest, a modern interior, a stack of bread, a circular architectural detail, a landscape, a red flower, a sunset, a desert landscape, a logo with yellow circles, a building, and another modern interior. Each thumbnail has a small icon set below it for information, delete, and download actions.

Alle Bilder, welche im Bilderarchiv angezeigt werden, können im Gastgeberverzeichnis verwendet werden.

Nachdem Sie nun alle Bilder, welche Sie für die Anzeige benötigen im T-Manager bzw. Toubiz hochgeladen haben, klicken Sie auf den Reiter „GGV“. Es öffnet sich folgende Maske:



Der erste Reiter „Grunddaten“ wird automatisch geöffnet. Bitte kontrollieren Sie, ob die richtige Anzeigengröße und Kategorie eingestellt wurden. Diese wurden aus Ihrem Anzeigenauftrag übernommen. Bei Änderungen wenden Sie sich bitte an die örtliche Tourist-Information.

Die Planquadrante wurden von Ihrer Touristinformation bereits im Vorfeld für Sie eingestellt. Bitte nehmen Sie hier keine Änderungen vor. Bei der Pflege des Anzeigentextes müssen Sie die Zeichenanzahlen je Anzeigengröße beachten. Die Zeichenanzahl, die Ihnen zur Verfügung steht, können Sie unter dem Kasten einsehen.

Sollten Sie bereits 2020 eine Anzeige geschaltet haben, ist der alte Anzeigentext vorhanden und kann so übernommen bzw. angepasst werden.

Klicken Sie nun auf den Reiter „Preistabelle“. Es öffnet sich folgende Maske:

Grunddaten
Preistabelle
Piktos
Bilder
Vorschau/Archiv
Freigabe
Stammdaten

Alle Preisinfos neu holen
 (Preistabelleninfos werden von der Lasche Verfügbarkeiten/Preise/Konditionen bzw. von der Lasche Stammdaten neu geholt)

Klicken Sie auf "Preise neu holen" um die Preisinfos zu füllen. Dann können Sie für die Anzeige die untenstehenden Preisinfos bearbeiten.
 (Hinweis: Änderungen die Sie hier für den Katalog vornehmen, werden nicht im Internet berücksichtigt).
 Bei jedem Klick auf "Preis neu holen" werden alle Preisinfos überschrieben, evtl. hier angelegte Zimmer/Fewos werden gelöscht.

→ Preise neu holen

Fewotabelle

[] Fewotabelle ausblenden

Anzahl/Fewo/Typ	Sterne	qm	Pers.	Fewo/Nacht €	
1 <input type="text"/> Typ B	10	1 - 4	von 8 bis 11	<input type="checkbox"/>	
1 <input type="text"/> Typ B	10	1 - 4	von 20 bis 35	<input type="checkbox"/>	

Infos unter Preistabelle Fewos

[] Mindestaufenthalt -- Nächte

() Kinderermäßigung
 () keine Kinderermäßigung

Zimmertabelle

[] Zimmertabelle ausblenden

Anzahl	Typ	Ausstattung	Zimmer/Nacht €	
<input type="text"/>	Einzelzimmer	<input type="checkbox"/> Et.Bad <input type="checkbox"/> Et.Du <input type="checkbox"/> Et.WC	von 7 bis 7	<input type="checkbox"/>
5 <input type="text"/>	Doppelzimmer	<input type="checkbox"/> Et.Bad <input checked="" type="checkbox"/> Et.Du <input checked="" type="checkbox"/> Et.WC	von 5 bis 6	<input type="checkbox"/>

Infos unter Preistabelle Zimmer

() Kinderermäßigung
 () Keine Kinderermäßigung

speichern

Klicken Sie nun auf den Reiter „Preise neu holen“.

Alle Daten, welche Sie im T-Manager zuvor gepflegt haben, werden Ihnen in die Tabelle(n) automatisch übernommen. Je Ferienwohnung- und Zimmerkategorie wird Ihnen eine Zeile mit der jeweiligen Leistung angezeigt werden.

Falls einige Einstellungen nicht stimmen sollten, müssen Sie diese zunächst im T-Manager ändern und anschließend in Toubiz nochmals neu starten, damit die Daten übernommen werden.

Falls in der/den Preistabelle(n) nach dem aktualisieren bestimmte Felder (Anzahlen, Typen, Sterne etc.) nicht stimmen sollten, benachrichtigen Sie bitte Ihre örtliche Tourist-Information und geben die korrekten Daten durch.

Klicken Sie nun auf den Reiter „Piktos“ Es öffnet sich folgende Maske:

Grunddaten

Preistabelle

Piktos

Bilder

Vorschau/Archiv

Freigabe

Stammdaten

Piktogramme: (maximal werden 9 in Ihrer Anzeige platziert)

Sie haben der Anzeige 3 Piktogramme hinzugefügt

Sie haben der Anzeige 2 Auszeichnungen hinzugefügt

Hinweis:
















Es werden nur die Piktogramme/Auszeichnungen in die Anzeige übernommen, bei denen vorne bei "in Anzeige übernehmen" ein Haken gesetzt ist!
Speichern unten nicht vergessen!

- ✔ Grüne Merkmale sind in den Stammdaten oder im Internetmandant angehakt. Diese Piktogramme können in die Anzeige übernommen werden, indem angehakt werden.
- ✘ Piktogramme für die kein zugehöriges Merkmal in den Stammdaten oder im Internetmandant angehakt ist, können nicht in die Anzeige übernommen werden. Um ein solches Piktogramm in der Anzeige zu platzieren, pflegen Sie bitte erst in den Stammdaten/Internetmandant. Am Zusatz (Haus, Fewo, Zimmer) erkennen Sie, wo Sie dieses Merkmal in den Stammdaten finden.

In den grünen Zeilen sehen Sie wie viele Piktogramme bzw. Auszeichnungen in die Anzeige übernommen wurden. Sollten die Zeilen rot sein, haben Sie zu viele Piktos bzw. Auszeichnungen ausgewählt.

Die in Frage kommenden Piktogramme können nur gewählt werden, wenn Sie zuvor entsprechend in den Stammdaten des Hauses bzw. der Leistung unter den Merkmalen im T-Manager ausgewählt wurden:

Piktos:

in Anzeige übernehmen?	Piktogramm	zugehörige Merkmale aus den Stammdaten / Internetdaten
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> W-Lan kostenlos (Haus)
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> Onlinebuchbar
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> Nichtraucherhaus (Haus)
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> behindertengerecht (DIN 18024/25) (Haus) <input checked="" type="checkbox"/> behindertengerecht (DIN 18024/25) (Fewo) <input checked="" type="checkbox"/> behindertengerecht (DIN 18024/25) (Zimmer)
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> Haustiere auf Anfrage (Haus)
<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> Haustiere erlaubt (Haus)
<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> Haustiere nicht erlaubt (Haus)
<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> Parkplatz (Haus)
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> Garage (Haus) <input checked="" type="checkbox"/> Carport (Haus)
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> Aufzug (Haus)
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> Hallenbad (Haus)
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> Sauna (Haus)
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> Balkon (Fewo) <input checked="" type="checkbox"/> Terrasse (Fewo) <input checked="" type="checkbox"/> Balkon (Zimmer) <input checked="" type="checkbox"/> Terrasse (Zimmer)
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> Aufenthaltsraum mit TV (Haus) <input checked="" type="checkbox"/> Sat-TV / Kabel (Fewo) <input checked="" type="checkbox"/> Fernseher (Fewo) <input checked="" type="checkbox"/> TV im Zimmer (Zimmer)
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> Buchbar ab 1. Nacht (Haus)

Auszeichnungen:

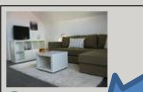
Auszeichnungen: (maximal werden 5 in Ihrer Anzeige platziert)

<input type="checkbox"/>	3 Wellness Sterne	
<input type="checkbox"/>	4 Wellness Sterne	
<input type="checkbox"/>	5 Wellness Sterne	
<input type="checkbox"/>	Familienferien Ba-Wü	
<input type="checkbox"/>	Wunderbares Deutschland	
<input type="checkbox"/>	ADFC Bett & Bike	
<input type="checkbox"/>	Viabono	
<input type="checkbox"/>	Schmeck den Süden	
<input type="checkbox"/>	Familienrestaurant Ba-Wü	
<input type="checkbox"/>	DEHOGA Umweltcheck Bronze	
<input type="checkbox"/>	DEHOGA Umweltcheck Silber	

Klicken Sie nun auf den Reiter „Bilder“. Es öffnet sich folgende Maske:

1. Ordnen Sie der Anzeige Ihre gewünschten Bilder zu.
 2. Vergeben Sie eine Sortiernummer und speichern Sie diese. Beachten Sie hierfür die Bildnummerierung in der Musteranzeige unten.
 3. Wählen Sie für jedes Bild einen gewünschten Bildausschnitt.

➔ Ordnen Sie ein Bild aus dem Bildarchiv der Print-Anzeige zu »




Sortierung: 2

Sortierung speichern »

Bildausschnitt wählen »

Bild löschen »

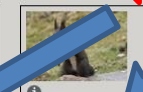


Sortierung: 3

Sortierung speichern »

Bildausschnitt wählen »

Bild löschen »



Sortierung: 4

Sortierung speichern »

Bildausschnitt wählen »


Bild löschen »

➔ speichern

Informationen zur Bildsortierung

Mögliche Bildsortierungen:

Ferienwohnung Hochschwarzwald



1

Exped quam incidunt as doluptatur aut vel et aliquam trici amagimilare viciit lita iudum. Cae. Tur. variis lene quae an sintuctor minteri aperibus surungiam caturae desimus estoccoro esolabio rictae voloret usiontempor sa que est alliberenti a velit aliqua cone vereland iolico kea ea quendi re pelatua?

Empae voluptaturo ventiam non porro voluptatur' litem non aut de venencom ut opti officio am net et aut ppe, eum eos rem quae verum ad iudicia ipiant quoniam acatur simipue se que cor abectiamyua doloze, zum ebumpaod ut verihin odligent. Onsete ripetro officio doloze anperes mitorograt.


5 Finess | Typ: C (2x) A (2x) F (1x) | 1-6 Pers. | 20-85 cm | **42-104 €**

Zentrale: Hochschwarzwald
 Familien-Ferienvermittlung | Hochschwarzwald

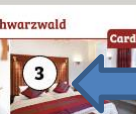
LAND IN SICHT

land in sicht AG
 Eschlohnstr. 16
 79295 Sulzburg | 094
 Tel. +49 (0) 75 34-9 69 56-35
 info@land-in-sicht.de
 www.land-in-sicht.de


Ferienwohnung Hochschwarzwald



2



3



4

Wie die Seele lächelt...
 ...finden Sie das Wäldelstiel-Fahnenbarch, vollständig in die ummafallende Natur des südlichen Schwarzwaldes. Platzierende Bäcker, romantische Waldhütten, saße Wäden und eine Luft, so richtig zum Durchatmen. Wo, wenn nicht hier, eridei man den Zander der vier Jahreszeiten so intensiv, so bewußt? Eine Köche, gepasst mit einer feinen Schwarzwälder Küche und besonders herzlichem Service.

5 Finess | Typ: C (2x) A (2x) F (1x) | 1-6 Pers. | 20-85 cm | **42-104 €**

Zentrale: Hochschwarzwald
 Familien-Ferienvermittlung | Hochschwarzwald

LAND IN SICHT

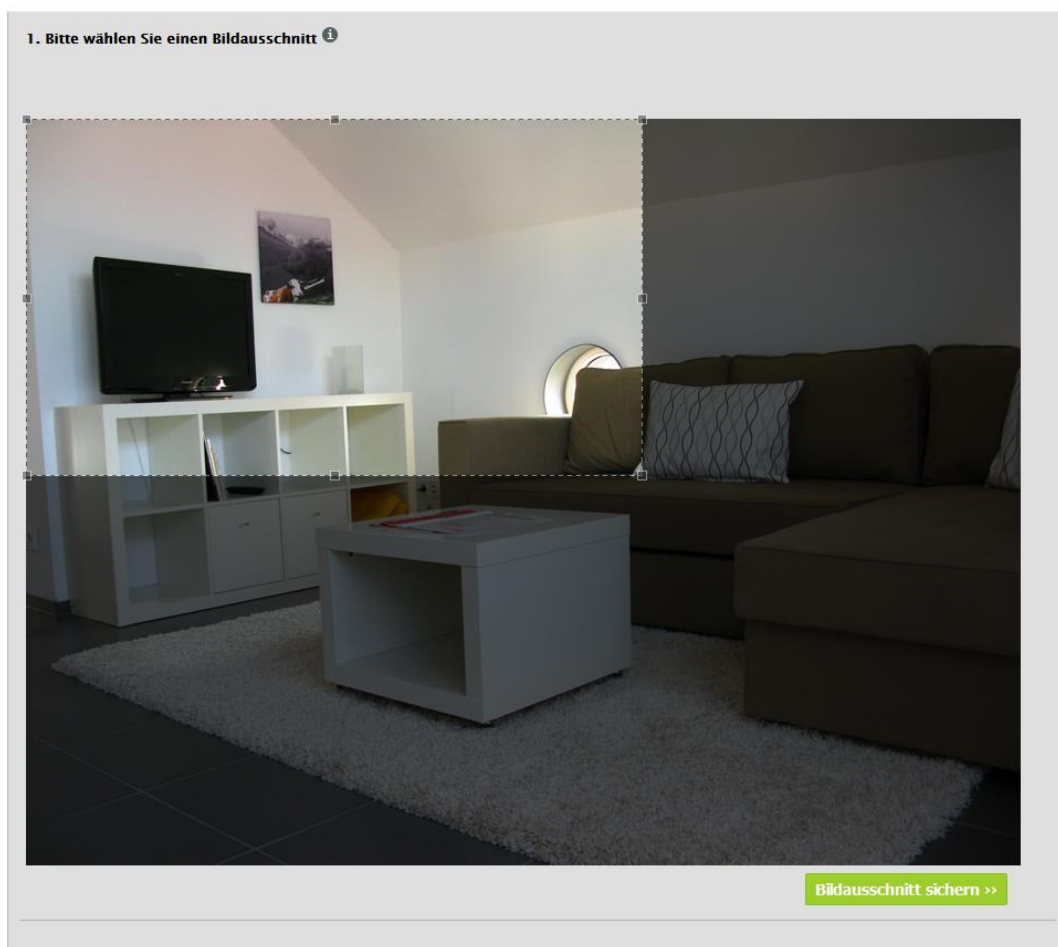
land in sicht AG
 Eschlohnstr. 16
 79295 Sulzburg | 094
 Tel. +49 (0) 75 34-9 69 56-35
 info@land-in-sicht.de
 www.land-in-sicht.de

Über den Link (roter Pfeil), können Sie Bilder, welche Sie zuvor über den T-Manager oder die Stammdaten in Toubiz hochgeladen haben, für die Anzeige auswählen. Bilder von der Anzeige im Vorjahr sind hier bereits ausgewählt und stehen Ihnen zur Verfügung.

Je nach Anzeigengröße können Sie mehrere Bilder in die Anzeige übernehmen. Bei einer Anzeigengröße ab 1/8-Seite können Sie die Reihenfolge der Bilder einsehen und festlegen (blaue Pfeile).

Nun müssen die Bildausschnitte von Ihnen festgelegt werden. Das Fenster um den Bildausschnitt zu wählen öffnen Sie indem Sie auf den Link klicken (gelber Pfeil). Es öffnet sich folgende Maske:

↓ Druckfertig – Bilderausschnitt festlegen



Mit der Maus können Sie nun den gewünschten Bildausschnitt wählen und diesen größer und kleiner ziehen. Die maximale Größe passt sich automatisch an. Dies bedeutet, dass eventuell nicht das gesamte Bild für die Anzeige übernommen werden kann/muss.

Klicken Sie anschließend auf „Bildausschnitt sichern“. Es öffnet sich folgende Maske:

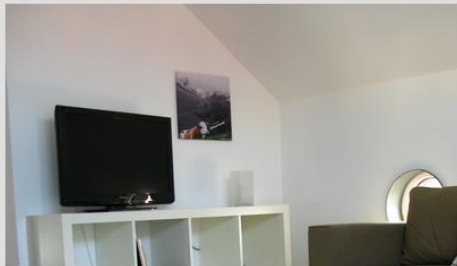
https://pflege.toubiz.de/default/default/image_edit.php?file=25451_09.jpg&id_image=8918238&x=0&y=0&w=2480&h=1435.7894736842104&crop



[Bildausschnitt sichern >>](#)

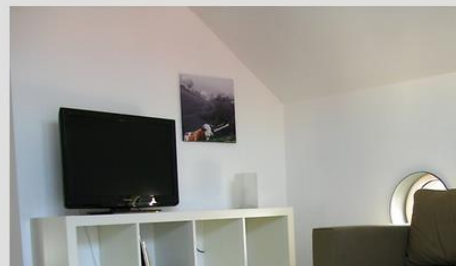
2. Bitte wählen Sie ein Bild für die Anzeige aus.

Originalbild mit gewähltem Bildausschnitt



Originalbild mit gewähltem Bildausschnitt speichern

Automatisch **optimiertes** Bild mit gewähltem Bildausschnitt ⓘ



Automatisch optimiertes Bild mit gewähltem Bildausschnitt speichern

[Bild für Ihre Anzeige wählen >>](#)

Bitte wählen Sie hier das automatisch optimierte Bild (dies sollte voreingestellt sein) und klicken Sie auf „Bild für Ihre Anzeige wählen“.



ⓘ
Sortierung:

Sortierung speichern >>

[Bildausschnitt erneut wählen >](#)

[Bild löschen >](#)

Die Bilder sind nun für die Anzeige fertig und werden für die Anzeige entsprechend verwendet.

Ab einer Anzeigengröße von ¼-Seite haben Sie die Möglichkeit, zusätzlich zu der vorgegebenen Anzahl der Bilder ein Logo hochzuladen. Um ein Logo in die Anzeige zu übernehmen, sollte das Logo wie ein Bild hochgeladen und mit der Sortierung „99“ gespeichert werden. Bitte beachten Sie, dass Logos zunächst extern bearbeitet werden müssen und dies 1-2 Werktage in Anspruch nehmen kann. Erst nachdem das Logo angepasst wurde, können Sie Ihre Anzeige generieren.

Klicken Sie nun auf den Reiter „Vorschau/Archiv“. Es öffnet sich folgende Maske:

Vorsicht Anzeige:

Testhaus Hochschwarzwald - nicht buchen Card

2 Fewos | Typ: B (2)
1-4 Pers. | 10 qm | 8-35 €
0 EZ | 5 DZ | 5-7 €
Hinweise: teilw. Etagenbad

SCSdncJNCkjsenkjASCNKJUSNDJVNKJOD-
KASJFVKJSNKJNSCKJascnkASCNKjjaenck-
jACNKjaenckJACNKjasc
nkACNKJCNKjascnamansC;Majlacd

Maxi Musterfrau
Teststr. 31
79854 Hinterzarten | →54
Tel. +49 (0)1234 / 56 78 10 11
angela.loeffler@land-in-sicht.de
www.hochschwarzwald.de

Diese Vorsicht wurde am 20.04.2017 um 16:41 Uhr von Herr Max Mustermann erstellt.

[als PDF Datei herunterladen] → neue Vorsicht erstellen

Archiv Anzeige:

Vorsicht vom 20.04.2017 um 16:40 Uhr von Herr Max Mustermann | [Anzeige als PDF herunterladen]
Vorsicht vom 20.04.2017 um 15:25 Uhr von land in sicht AG | [Anzeige als PDF herunterladen]
Vorsicht vom 19.04.2017 um 12:36 Uhr von land in sicht AG | [Anzeige als PDF herunterladen]
Vorsicht vom 19.04.2017 um 11:43 Uhr von land in sicht AG | [Anzeige als PDF herunterladen]
Vorsicht vom 19.04.2017 um 11:39 Uhr von land in sicht AG | [Anzeige als PDF herunterladen]
Vorsicht vom 19.04.2017 um 10:30 Uhr von land in sicht AG | [Anzeige als PDF herunterladen]
Vorsicht vom 19.04.2017 um 10:29 Uhr von land in sicht AG | [Anzeige als PDF herunterladen]

Sobald Sie das Fenster zum ersten Mal öffnen, sollte die Anzeige vom Vorjahr angezeigt werden.

Klicken Sie nun auf den Link (roter Pfeil) um eine neue Vorschau der Anzeige mit den aktuellen Daten zu erstellen.

Nachdem die Anzeige vollständig geladen wurde, können Sie Ihre fertige Anzeige sehen. Um eine bessere Ansicht der Anzeige zu erhalten, können Sie sich diese als PDF herunterladen (gelber Pfeil). Sollten Sie weitere Änderungen bzw. Anpassungen haben, können Sie diese wie ab Punkt 5 beschrieben vornehmen.

Falls im Adressblock Änderungen vorgenommen werden müssen, kontaktieren Sie bitte Ihre örtliche Tourist-Information.

Wenn die Anzeige fertig ist und keine weiteren Änderungen Ihrerseits vorgenommen werden müssen, klicken Sie auf den Reiter „Freigabe“. Es öffnet sich folgende Maske:

Druckfertig – Testhaus Hochschwarzwald – nicht buchen (ID: 25451) 

Hochschwarzwald Katalog 2018

Zuletzt bearbeitet von Max Mustermann am 20. April 2017 um 16:41 Uhr

Grunddaten Preistabelle Piktos Bilder Vorschau/Archiv **Freigabe** Stammdaten

Gastgeberpflege abschließen:

Schließen Sie die Pflege erst dann ab, wenn die Anzeige wirklich druckfrei ist!
Nach Ablauf der Pflege sind keine Änderungen mehr möglich. Die endgültige Druckfreigabe erteilt die TI.

Mit Setzen des Hakens bestätigen Sie die Richtigkeit aller Ihrer Angaben, insbesondere Kontaktdaten, Preise, Piktogramme und Auszeichnungen.

Die Pflege ist abgeschlossen. Bemerkung :  Pflege abschließen

(Zeitpunkt und Name werden automatisch erfasst)

Hier können Sie nun die Pflege Ihrer Anzeige abschließen und Ihrerseits die Druckfreigabe erteilen.

Dafür setzen Sie je ein Haken in die entsprechenden Felder und klicken auf „Pflege abschließen“.

Bitte beachten Sie, dass nach Abschluss der Pflege keine Änderungen mehr an der Anzeige vorgenommen werden können!

Bei jeglichen Fragen, wenden Sie sich bitte an Ihre örtliche Touristinformation.